

Số: 23 /KH-UBND

Phường 1, ngày 25 tháng 8 năm 2022

KẾ HOẠCH

Phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng trong hoạt động của các cơ quan nhà nước, gắn với xây dựng đô thị thông minh Phường 1 năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 425/KH-UBND ngày 09 tháng 03 năm 2022 của UBND thành phố Đông Hà phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng trong hoạt động của các cơ quan nhà nước, gắn với xây dựng đô thị thông minh thành phố Đông Hà năm 2022; UBND phường xây dựng Kế hoạch phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng trong hoạt động của các cơ quan nhà nước, gắn với xây dựng đô thị thông minh Phường 1 năm 2022 cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu tổng quát

Phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng góp phần nâng cao hiệu quả, hiệu lực hoạt động của các cơ quan nhà nước thuộc thành phố Đông Hà năm 2022 gắn với xây dựng đô thị thông minh.

2. Mục tiêu cụ thể

2.1. Tiếp tục huy động các nguồn lực đầu tư để xây dựng và hoàn thiện cơ sở hạ tầng kỹ thuật và hạ tầng thông tin tạo nền tảng xây dựng chính quyền số theo Kế hoạch số 1919/KH-UBND ngày 05 tháng 10 năm 2020 của UBND thành phố Đông Hà ứng dụng Công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan Nhà nước, phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng năm 2021 và giai đoạn 2021 - 2025.

2.2. Tăng cường việc sử dụng văn bản điện tử; ứng dụng phương thức làm việc trên môi trường mạng, phấn đấu 100% văn bản trao đổi giữa cán bộ, công chức và giữa UBND các phường (trừ văn bản mật) với UBND thành phố dưới dạng điện tử, 60% hồ sơ công việc tại phường được xử lý trên môi trường mạng (trừ tài liệu thuộc danh mục bí mật nhà nước);

2.3. Lãnh đạo UBND phường ứng dụng chữ ký số chuyên dùng trong chỉ đạo điều hành công việc và gửi nhận văn bản gắn với đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của cán bộ, công chức phường hàng năm.

2.4. Tham mưu các giải pháp để đảm bảo chỉ tiêu tỷ lệ cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ cao 3, 4 tại Phường theo kế hoạch của Thành phố năm 2022. Triển khai các giải pháp để tăng cường việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ cao của người dân và doanh nghiệp. Tiếp tục đầu tư nâng cao hiệu quả ứng dụng CNTT tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa của Phường; Cập nhật kịp thời các thủ tục hành chính được chuẩn hoá đưa vào hệ thống phần mềm một cửa điện tử.

2.5. Tiếp tục tập trung đầu tư về hạ tầng kỹ thuật mua sắm thiết bị công nghệ hiện đại, đáp ứng số hoá trong hoạt động chỉ đạo điều hành của lãnh đạo UBND Phường.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Phát triển hạ tầng kỹ thuật

- Tập trung đầu tư cơ sở hạ tầng, kỹ thuật; như đầu tư trang thiết bị bảo mật các phần mềm diệt virus và thường xuyên bảo trì, bảo dưỡng hệ thống mạng nội bộ, máy tính toàn bộ cơ quan, các cán bộ, công chức làm việc tại UBND phường; các ứng dụng phần mềm quản lý tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; Phần mềm Một cửa điện tử; trang Thông tin điện tử của phường,.

- 100% cán bộ công chức phường được bố trí máy tính đảm bảo hoạt động tốt phục vụ công việc gắn với việc đầu tư, mua sắm phần mềm bản quyền cho hệ thống máy tính (*như hệ điều hành, phần mềm văn phòng, phần mềm diệt virus...*);

- Thường xuyên bảo trì, nâng cấp hạ tầng mạng, hệ thống thiết bị bảo mật tại UBND phường.

2. Ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng chính quyền số trong nội bộ cơ quan nhà nước

- Tăng cường việc sử dụng văn bản điện tử; ứng dụng phương thức làm việc trên môi trường mạng, phấn đấu 100% văn bản trao đổi giữa các cán bộ, công chức Phường và giữa UBND phường (*trừ văn bản mật*) với UBND thành phố dưới dạng điện tử; 90% các thông tin chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo phường được xử lý trên môi trường mạng.

- Tiếp tục triển khai ứng dụng chữ ký số chuyên dùng; tiếp nhận và xử lý và quản lý văn bản điện tử tại UBND phường.

- Tiếp tục triển khai công tác triển khai ứng dụng CNTT trong phòng, chống dịch Covid - 19

- Tiếp tục ứng dụng rộng rãi CNTT trong hoạt động quản lý, điều hành của UBND phường góp phần nâng cao hiệu quả công việc.

3. Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số phục vụ người dân và doanh nghiệp

- Phấn đấu các thủ tục hành chính đủ điều kiện theo quy định của pháp luật được cung cấp dưới hình thức dịch vụ công trực tuyến mức độ 3. 4 trên Cổng dịch vụ công trực tuyến của phường.

- Duy trì hoạt động trang thông tin điện tử của phường phục vụ cho công tác điều hành, hoạt động gắn với xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số, cải cách hành chính công.

- Tuyên truyền, phổ biến Cổng giao tiếp dịch vụ công trực tuyến tỉnh Quảng trị để mọi người dân biết, tham gia và khai thác sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ cao.

4. Đảm bảo an toàn thông tin mạng

Thực hiện tốt Quy chế đảm bảo an toàn, an ninh thông tin trong hoạt động ứng dụng CNTT của cơ quan UBND thành phố theo Quyết định số 400/QĐ-UBND ngày 16/3/2017 của UBND thành phố và các quy định về an toàn thông tin khác. Triển khai

các quy định về bảo vệ bí mật Nhà nước.

5. Phát triển các ứng dụng, dịch vụ

- Tiếp tục sử dụng có hiệu quả hệ thống thư điện tử công vụ tại địa chỉ <http://mail.quangtri.gov.vn>.

- Thường xuyên truy cập để giải quyết công việc được giao trên phần mềm Quản lý văn bản và hồ sơ công việc; Cập nhật kịp thời kết quả thực hiện nhiệm vụ do UBND thành phố giao trên Hệ thống theo dõi chỉ đạo tại địa chỉ <http://theodoichidaotpdongha.quangtri.gov.vn>; Cập nhật thông tin cán bộ, công chức và người lao động tại địa chỉ <http://thongtincevc.quangtri.gov.vn>; cập nhật thông tin cho phần mềm Hỗ trợ đánh giá, phân loại CBCC, VC.

- Tuyên truyền các chủ trương, chính sách về ứng dụng CNTT trong quản lý Nhà nước, các dịch vụ công trực tuyến thuộc quyền cung cấp của UBND phường đến người dân và doanh nghiệp.

6. Xây dựng đô thị thông minh

Tuyên truyền người dân cài đặt phần mềm phản ánh hiện trường trên điện thoại thông minh để gửi nội dung phản ánh về Trung tâm điều hành đô thị thông minh thành phố (IOC thành phố) xử lý.

7. Nguồn nhân lực ứng dụng CNTT

- Bổ trí 01 công chức Văn hoá-xã hội (VHTT) kiêm nhiệm về CNTT nhằm đảm bảo thực hiện tốt việc ứng dụng CNTT.

- Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng nâng cao kỹ năng ứng dụng CNTT đối với lãnh đạo, cán bộ, công chức phường.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí từ ngân sách nhà nước.

- Nguồn xã hội hoá.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức văn phòng - Thống kê

- Tham mưu để UBND phường phối hợp với các đơn vị liên quan cử cán bộ, công chức tham gia đào tạo, tập huấn về Chính quyền điện tử, về khai thác sử dụng các hệ thống thông tin, về kỹ năng làm việc trên môi trường mạng.

- Áp dụng có hiệu quả Hệ thống quản lý văn bản và hồ sơ công việc trong quản lý nhà nước tại cơ quan.

- Tổ chức thực hiện tốt việc ứng dụng chứng thực chữ ký số cho các hệ thống thông tin dùng chung.

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả ứng dụng Một cửa điện tử tại phường.

- Đôn đốc, theo dõi, quản lý việc thực hiện cập nhật thông tin cán bộ, công chức trên hệ thống thông tin cán bộ, công chức tỉnh Quảng Trị.

- Thường xuyên duy trì tổ hỗ trợ giải quyết các thủ tục hành chính của phường.

2. Công chức Văn hóa - Xã hội

- Theo dõi, đôn đốc các cán bộ, công chức triển khai thực hiện kế hoạch; tổng hợp báo cáo đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch.

- Tham mưu xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến rộng rãi cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động nắm bắt, thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực CNTT xây dựng chính quyền điện tử.

- Chủ động phối hợp với các cán bộ chuyên môn trong việc ứng dụng các phần mềm theo hướng dẫn của cấp trên trong giải quyết các thủ tục hành chính, cập nhật đúng quy định các thủ tục hành chính tại phần mềm một cửa điện tử.

- Theo dõi, quản lý Trang thông tin điện tử của Phường.

3. Công chức Tài chính - Kế toán phường

Cân đối ngân sách, phối hợp với các bộ phận liên quan tham mưu bố trí kinh phí mua sắm trang thiết bị đảm bảo phục vụ tốt cho nhiệm vụ công tác.

4. Công chức tại Bộ phận một cửa Phường

- Thường xuyên cập nhật, nhập hồ sơ một cửa điện tử đảm bảo đầy đủ, kịp thời hạn chế hồ sơ quá hạn, không đúng quy định.

- Triển khai các giải pháp giúp người dân, doanh nghiệp tiếp cận, sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ cao trong giải quyết thủ tục hành chính.

5. Các Công chức Phường

- Chủ động triển khai các giải pháp nhằm đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin về xây dựng chính quyền điện tử, đô thị thông minh theo các lĩnh vực phụ trách.

- Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn khi có yêu cầu.

6. Đề nghị UBNDTTQ VN Phường và các tổ chức chính trị - xã hội

Tham gia thực hiện kế hoạch đồng thời phối hợp phổ biến, tuyên truyền các chủ trương, chính sách về công nghệ thông tin. Tuyên truyền, khuyến khích, vận động doanh nghiệp, người dân tích cực hưởng ứng tham gia xây dựng chính quyền số, chính quyền điện tử, xây dựng đô thị thông minh.

Trên đây là Kế hoạch phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng trong hoạt động của các cơ quan nhà nước, gắn với xây dựng đô thị thông minh phường năm 2022. Yêu cầu cán bộ công chức, các bộ phận liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện kế hoạch; Đề nghị UBNDTTQVN, các hội, đoàn thể phường phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (báo cáo);
- Phòng VHHT thành phố;
- Ban Thường vụ Đảng ủy, HĐND phường;
- CT, PCT và Ủy viên UBND phường;
- UBNDTTQVN, các hội, đoàn thể phường;
- Cán bộ CC, không chuyên phường;
- Lưu: VT, VH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Khoa Hải